



Rapport d'activité

Exercice 2022

SOMMAIRE

Présentation de l'ANPEP

Conseil d'Administration

Organigramme

Rapport moral du Président

Rapport Financier du Commissaire aux Comptes

Rapport d'Activité de la Directrice :

ANPEP, Centre de Formation

ANPEP, Structure d'Accompagnement

Actions prévues et budget prévisionnel en 2023

Partenaires et Financeurs



Présentation

Centre de Formation et d'Accompagnement

Sites :

APT 84400 :

301 Avenue Philippe de Girard
et Cap Luberon - 472 Traverse Roumanille

CAVAILLON 84300 :

2 Avenue Pierre Mendès France
et 100 Rue du Comtat - Actipôle Bât. A

GARGAS 84400 :

Pôle d'Excellence, Quartier les Fournigons

ISLE / SORGUE 84800 :

400 Chemin de la Sable - Bureau 9

Association pour la Promotion de l'Education Permanente



Sigle : ANPEP

Président : Michel THERY

Directrice : Sylvie BOYER

Siège Social : 301 Avenue Philippe de Girard, 84400 APT

Date de création : Mars 1981

Statut Juridique : Association Loi 1901

N° de déclaration d'activité : 93 84 00 181 84

N° Siret : 323 613 521 000 26

CODE APE : 8559 A

COORDONNEES DES DIFFERENTS SITES

Adresse :	301 Av. Philippe De Girard - 84400 APT
Téléphone :	04.90.74.25.47
Courriel :	contact@anpep.fr
Adresse :	CAP LUBERON, 72 Traverse Roumanille - 84400 APT
Téléphone :	06.07.31.28.73
Courriel :	michele.schenck@anpep.fr
Adresse :	100 rue du Comtat – Actipôle – Bât. A – 84300 CAVAILLON
Téléphone :	04.89.81.07.21
Courriel :	cavaillon@anpep.fr
Adresse :	Pôle d'Excellence, Quartier les Fournigons – 84400 APT
Téléphone :	04.90.74.25.47
Courriel :	contact@anpep.fr
Adresse :	400 Chemin de la Sable, bureau 9 - 84800 ISLE SUR LA SORGUE
Téléphone :	06.30.52.02.60
Courriel :	valerie.serre@anpep.fr

SITE INTERNET

[**https://anpep.fr**](https://anpep.fr)

Présentation de l'Organisme

L'ANPEP (AssociatiON pour la Promotion de l'Education Permanente) est un organisme de formation autonome, de droit privé et de statut associatif (association loi 1901) enregistré auprès de la Direction Régionale du Travail de l'Emploi et de la Formation. **L'ANPEP a été créée en 1981** à l'initiative d'élus locaux et d'animateurs éducatifs afin de réfléchir et surtout d'agir dans le domaine de la formation et de ses liens avec l'emploi et le développement économique local. L'ANPEP est installée à APT, à L'ISLE SUR LA SORGUE, à CAVAILLON, et à GARGAS.

Quelques dates Clés

1982	<ul style="list-style-type: none">▪ Création du Comité Local de l'Emploi d'Apt qui deviendra le CBE (CLEDEPA)▪ Création de la Permanence d'Accueil et d'Information et d'Orientation d'Apt
1986	<ul style="list-style-type: none">▪ Ouverture de l'Atelier de Pédagogie Personnalisée (APP)
1991	<ul style="list-style-type: none">▪ Participation à l'élaboration de la mise en place de la Mission Locale du Luberon
1993	<ul style="list-style-type: none">▪ Participation à l'étude de la mise en place d'une plateforme locale d'insertion dans le pays d'Apt (Plan Local d'Insertion)
1995	<ul style="list-style-type: none">▪ Ouverture du site de l'Isle sur la Sorgue
2008	<ul style="list-style-type: none">▪ Labellisation dans le cadre de la Démarche Qualité Etat/Région
2013	<ul style="list-style-type: none">▪ Adhésion à l'UROF (Samir est Vice-président de 2013 à 2020)
2015	<ul style="list-style-type: none">▪ L'ANPEP est habilitée par le COPANEF pour les volets EVALUATION et FORMATION dans le cadre de la certification CléA relative au S2CP▪ L'ANPEP est habilitée par l'ECDF France comme centre d'examen au PCIE (Passeport de Compétences Informatique Européen)
2016	<ul style="list-style-type: none">▪ L'ANPEP est labellisée Qualité/R.E.S.E.A.U – Région Sud▪ L'ANPEP est labellisée par l'Etat « Grande Ecole du Numérique »▪ L'ANPEP est labellisée « Point Numérique CAF »
2017	<ul style="list-style-type: none">▪ L'ANPEP est référencée DATADOCK▪ Ouverture du Lieu d'Innovation et de Médiation Numérique Région Sud (à Apt)
2018	<ul style="list-style-type: none">▪ Ouverture du site de Cavaillon
2019	<ul style="list-style-type: none">▪ L'ANPEP est labellisée « PERFORMANCE VERS L'EMPLOI »▪ L'ANPEP est labellisée « Point Relais CAF »▪ L'ANPEP est Centre habilité « SST » (Sauveteur Secouriste du Travail)▪ L'ANPEP est habilitée par CERTIF'PRO pour les Evaluations CléA Numérique▪ L'ANPEP est labellisée par IPERIA pour ses formations « Salarié du Particulier Employeur »▪ L'ANPEP est conventionnée Administrateur de Tests TOEIC par ETS Global
2021	<ul style="list-style-type: none">▪ L'ANPEP est conventionnée Certificateur du Projet VOLTAIRE▪ L'ANPEP est certifiée QUALIOPI, référentiel national de qualité

CONSEIL D'ADMINISTRATION DE L'ANPEP en 2022

L'association est administrée par un **CONSEIL D'ADMINISTRATION** composé de 15 à 20 membres choisis parmi :

- les représentants des communes et des intercommunalités dans lesquelles se déroule l'action de l'association
- les acteurs économiques et sociaux des mêmes territoires
- les représentants d'associations ou organismes partageants les mêmes buts sur le territoire
- les personnes bénévoles intéressées et de personnes qualifiées.

Les membres sont élus pour une période de trois ans.

ELUS LOCAUX :

- ✓ Ville d'Apt Laurence GREGOIRE
- ✓ Ville de l'Isle sur la Sorgue Daniel BELLET
- ✓ Communauté de Communes du Pays d'Apt – Pont Julien Patrick ESPITALIER et Emilie SIAS
- ✓ Communauté de communes du pays des Sorgues et des Monts de Vaucluse : _____

SOCIO-PROFESSIONNELS :

- ✓ Groupement des commerçants Nordine SAIHI
- ✓ Centre Hospitalier du Pays d'Apt Danielle FREGOSI
- ✓ Blachère (CE) Marc JOUAN-JEAN

ASSOCIATIONS :

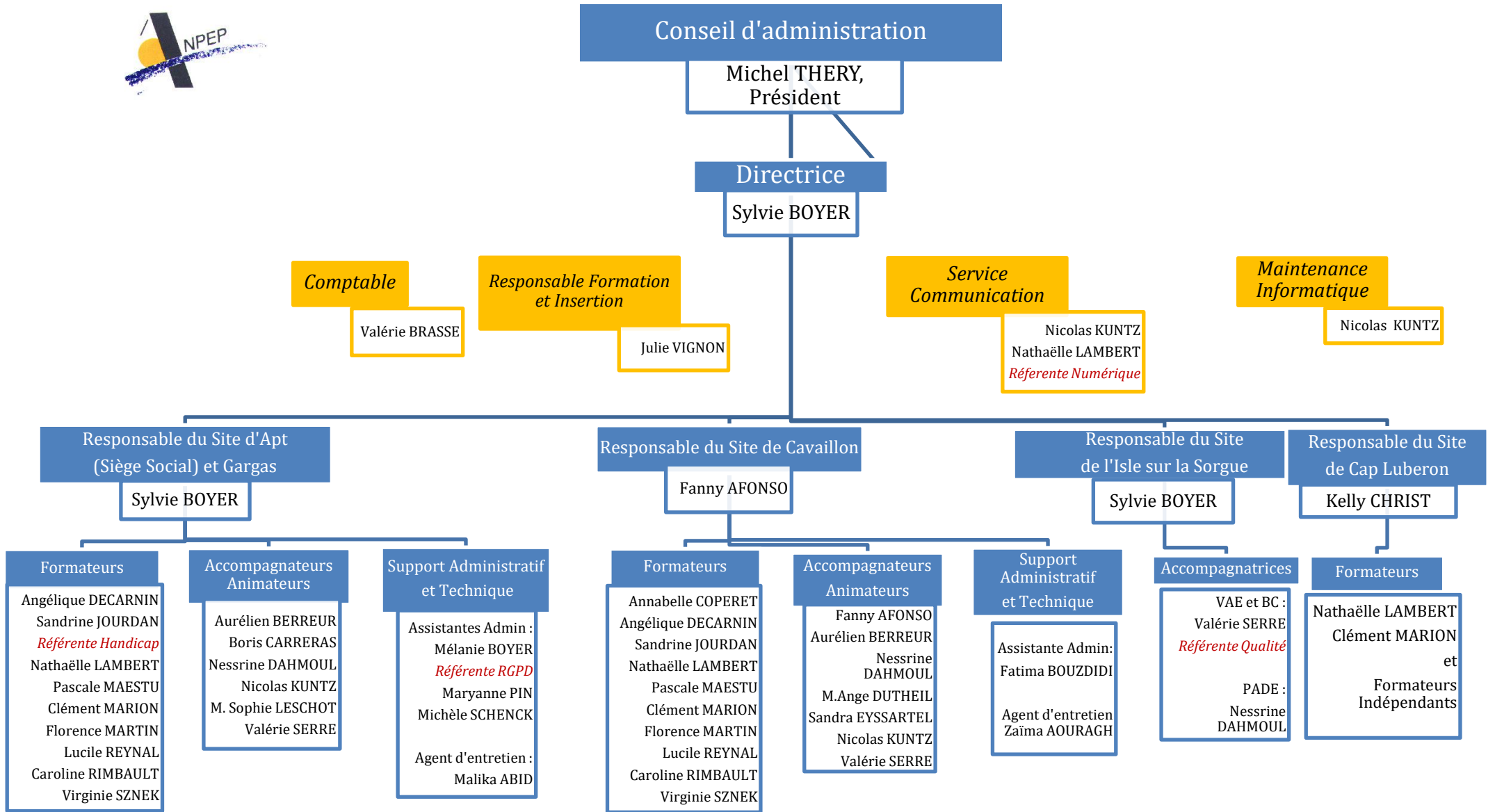
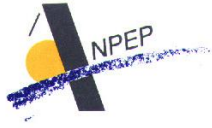
- ✓ Centre social Maison Bonhomme Ginette JOUVE
- ✓ ALTE : Pierre CHENET
- ✓ Association les 3 Cyprès Marie LABROUE

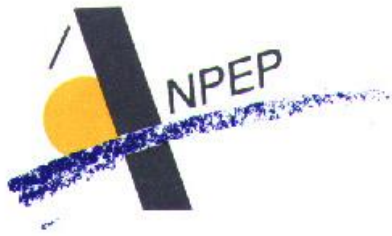
PERSONNES QUALIFIEES :

- ✓ Formation continue Michel THERY
- ✓ Formation d'adultes Dominique RENARD
- ✓ Acteur Développement Territorial Sylvie PASQUINI
- ✓ Acteur Territorial Christine DAVID
- ✓

Le conseil d'administration élit parmi ses membres un **BUREAU** composé de :

- ✓ Un – une président(e) Michel THERY
- ✓ Un – une vice-président(e) Christine DAVID
- ✓ Un – une secrétaire Patrick ESPITALIER
- ✓ Un – une trésorier(e) Sylvie PASQUINI
- ✓ Un – une secrétaire adjoint(e) /





RAPPORT D'ACTIVITE

Exercice 2022

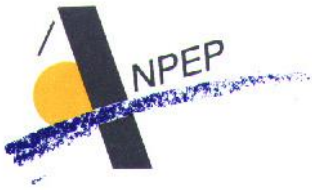
Ce document rend compte de l'activité de l'ANPEP en 2022

Cette activité continue à s'inscrire de manière prépondérante dans le cadre d'actions de formation et d'insertion sociale et professionnelle.

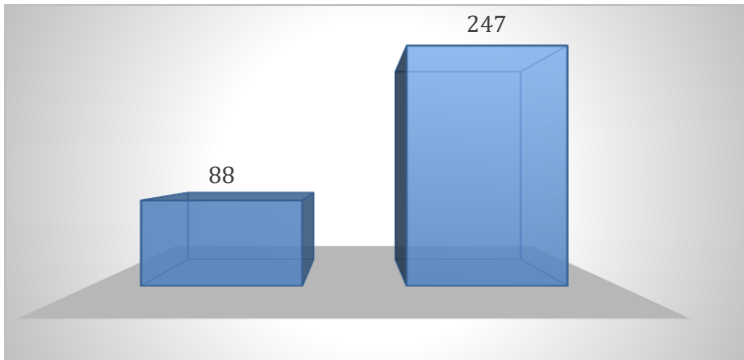
L'ANPEP A RECU 5 898 PERSONNES SUR L'ANNEE 2022

L'activité de l'ANPEP a été assurée par 47 personnes, dont 40 salariés (26 ETP).

Direction :	1
Sylvie BOYER	Directrice
Encadrement :	3
Agnès MULLER puis Fanny AFONSO	Responsable du site de Cavaillon
Julie VIGNON	Responsable Formation Insertion
Service Comptabilité et RH :	1
Valérie BRASSE	
Personnel administratif :	4
Mélanie BOYER	Formations sur Apt et Cavaillon
Fatima BOUZDIDI	Formations et Accompagnement sur Cavaillon
Maryanne PIN	Formations sur Apt et Cavaillon
Michèle SCHENCK	Accompagnement BRSA sur Apt
Chargée de relations Entreprises :	1
Kelly CHRIST	
Chargés de Communication :	2
Nicolas KUNTZ et Nathaëlle LAMBERT	
Animateurs Numériques :	2
Boris CARRERAS et Marie-Ange DUTHEIL	
Formateurs et Accompagnateurs en CDI :	18
Fanny AFONSO, Aurélien BERREUR, Annabelle COPERET, Nessrine DAHMOUL, Angélique DECARNIN, Sandra EYSSARTEL, Sandrine JOURDAN, Nicolas KUNTZ, Nathaëlle LAMBERT, Pascale MAESTU, Clément MARION, Florence MARTIN, Marion PORT-LEVET, Lucile REYNAL, Caroline RIMBAULT, Valérie SERRE, Muriel SIBIREFF, Virginie SZNEK	
Formateurs et Accompagnateurs en CDD :	09
Sabrina BEN BRAHIM, Dorothée CONSTANTIN, Jean-Luc FOIZON, Sabine KROPP, Rebecca KYTE, Claire LAVERGNE, Marie-Sophie LESCHOT, Sylvie MARTIN, Fouzia MKIOUDANE,	
Formateurs Travailleurs Indépendants :	07
Séverine CHARLON, Ludivine HELMER, Véronique LARRUE, Thierry MOTTINO, Chrystelle POISSANT, Isabelle TAQUIN, Laurent TALLET	
Personnel d'entretien :	2
Malika ABID	Site d'Apt
Zaïma AOURAGH	Site de Cavaillon

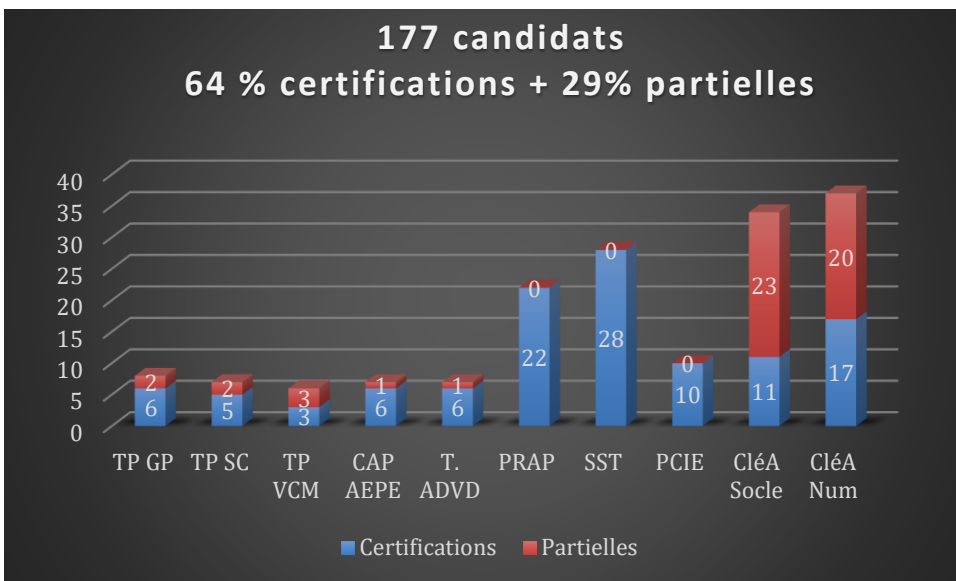
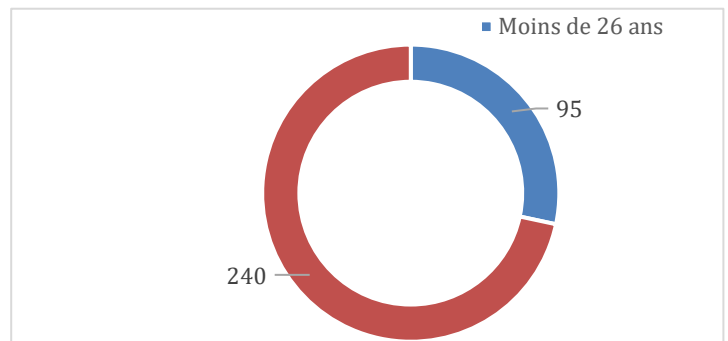


33 FORMATIONS LONGUES



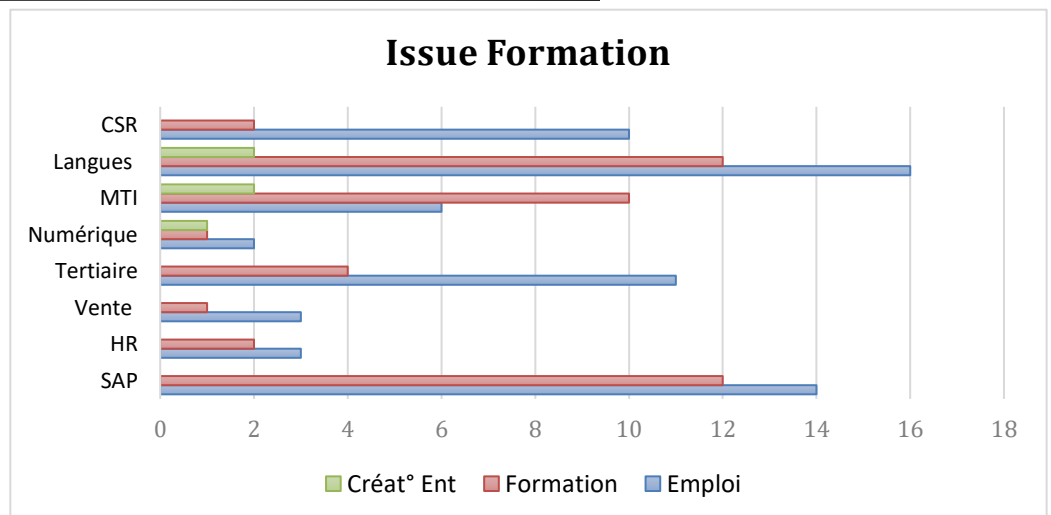
335 personnes :
247 femmes / 74%
et 88 hommes / 26%

240 de + 26 ans / 72%
et 95 de - de 26 ans / 28%



114 validations
de certifications
et 52 partielles
sur 177 prévues

65 Emplois
5 Créations Ent
44 Formations
81 en cours
de formation



FORMATIONS LONGUES

Filière Services à la Personne, Santé : **7** formations

- ✓ Action BOOST vers les métiers de la Silver Economy
- ✓ CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance
- ✓ Titre Assistant(e) de Vie Dépendance
- ✓ Agent des Services Hospitaliers (3 sessions)
- ✓ Aide à Domicile

Filière Hôtellerie / Restauration : **1** formation

- ✓ Employé Polyvalent en Hôtellerie + Anglais

Filière Vente /Commerce : **2** formations

- ✓ TP Vendeur Conseil en Magasin
- ✓ Vendeur en Boulangerie Pâtisserie Snacking

Filière Secrétariat / Bureautique : **5** formations

- ✓ Perfectionnement bureautique + PCIE (2 sessions)
- ✓ TP Secrétaire Comptable (2 sessions)
- ✓ TP Gestionnaire de Paie

Filière Numérique : **1** formation

- ✓ Animateur E-Commerce

Filière Compétences Transverses : **17** formations

- ✓ Impact'Compétences
- ✓ Maîtrise des Technologies de l'Information (4 sessions)
- ✓ Alphabétisation
- ✓ Français Langue Etrangère / Intégration (FLE/FLI)
- ✓ FLE Renforcé
- ✓ FLE niveau B2/C1 (2 sessions)
- ✓ Remise à niveau en Français à Visée Professionnelle (3 sessions)
- ✓ Compétences Sociales et Relationnelles (2 sessions)
- ✓ Anglais initiation
- ✓ Anglais professionnel « secrétariat »

Filière

Services à la Personne / Santé / Accompagnement :

7 Formations - 56 apprenants

Action BOOST

24/01/2022 – 18/03/2022 / Apt – 06 apprenants

CAP Accompagnant Educatif Petite Enfance

28/06/2021 – 21/09/2022 / Apt – 08 apprenants

Titre Assistant(e) de Vie Dépendance

21/03/2022 – 21/03/2022 / Apt – 09 apprenants

Agent des Services Hospitaliers

07/10/2021 – 21/01/2022 / Apt – 07 apprenants

05/09/2022 – 07/12/2022 / Apt – 09 apprenants

21/11/2022 – 27/02/2023 / Apt – 09 apprenants

Aide à Domicile

12/12/2022 – 27/02/2023 / Apt – 08 apprenants



ACTION BOOST VERS LES METIERS DE LA SILVER ECONOMY

24/01/2022 – 18/03/2022

FINANCEURS

- ✓ **REGION** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **CO-TRAITANCE** de **PFPA Arles**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Silver Economy, Santé, Accompagnement
- ✓ **Descriptif** : L'action BOOST est une préparation à la formation qualifiante ou à l'emploi. Elle constitue une période de détermination, de consolidation ou de validation des projets professionnels des personnes, fondée sur une pédagogie immersive et motivationnelle. L'ambition de cette action est d'améliorer les connaissances et la pratique :
 - des différentes façons de se former et de travailler,
 - des métiers et des univers professionnels,
 - du territoire sur lequel on vit, de ses spécificités et de son potentiel,
 - de ce qui est en jeu lorsqu'on se présente pour une formation ou un emploi.

PUBLICS

- ✓ Personnes en recherche d'emploi peu ou pas qualifiées, jeunes ou adultes et disposant éventuellement d'une prescription émise par le réseau des CEP (Pôle Emploi, Cap'Emploi, Missions locales) ou toute autre structure susceptible de les aider dans leur parcours vers l'emploi (Maison de l'emploi, PLIE...).
- ✓ La démarche de sollicitation spontanée des organismes de formation hors d'un processus d'accompagnement et de prescriptions est également possible.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Angélique DECARNIN, Sandra EYSSARTEL, Muriel SIBIREFF

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 24 janvier 2022 au 18 mars 2022**
- ✓ Parcours moyen : **245 heures en centre et 35 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 06 apprenants sur 12 places achetées
- ✓ 05 femmes + 01 homme
- ✓ 00 personne de + de 26 ans + 06 personnes de - de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue, action préparatoire
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 1 en emploi (CDD)
 - Bilan à 6 mois : 1 en emploi (CDD) et 1 en formation

CAP ACCOMPAGNANT EDUCATIF PETITE ENFANCE – CAP AEPE

28/06/2021 – 09/06/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **CO-TRAITANCE** de **SIGMA FORMATION MARSEILLE**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Aide à la Personne, Travail Social
- ✓ **Descriptif** : Acquérir la qualification et les compétences pour l'accueil, la garde et l'entretien du cadre de vie des jeunes enfants, en école maternelle / accueils collectifs pour mineurs, au domicile des parents ou à son propre domicile, établissement / service d'accueil collectif des enfants de moins de 6 ans.

PUBLICS

- ✓ Tout demandeur d'emploi inscrit, indemnisé ou non

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ **Coordinatrices** : Sylvie BOYER et Julie VIGNON
- ✓ **Assistants administratives** : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ **Formateurs** : Marion PORT-LEVET, Pascale MAESTU, Muriel SIBIREFF, Thierry MOTTINO, Angélique DECARNIN, Lucile REYNAL, Florence MARTIN

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ **Lieu de formation** : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ **Dates** : **Du 28 juin 2021 au 09 juin 2022**
- ✓ **Parcours moyen** : **1 114 heures en centre et 490 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 08 apprenants sur 08 places achetées
- ✓ 07 femmes + 1 homme
- ✓ 02 personnes de + de 26 ans + 06 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ **Qualification** :
 - 5 CAP AEPE (71% réussite sur les présents)
 - 1 Absente
- ✓ **Insertion** :
 - En fin de formation : 1 en emploi (CDD)
 - Bilan à 6 mois : 3 en emploi (CDD/CDI) et 2 en formation

TITRE D'ASSISTANT(E) DE VIE DEPENDANCE - T ADVVD

21/03/2022 – 21/09/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ CO-TRAITANCE de **SIGMA FORMATION MARSEILLE**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Education, Aide à la Personne, Travail Social (lot 13 AFC Pôle Emploi)
- ✓ **Descriptif** : Le métier d'assistant de vie dépendance concerne la prise en charge des adultes dépendants qui ne sont pas en mesure de réaliser seuls les actes courants de la vie quotidienne. Il peut s'agir de dépendance partielle ou complète, stabilisée ou évolutive qui s'attache à la maladie, à la déficience, à l'incapacité ou au désavantage.
L'assistant(e) de vie dépendance intervient au domicile du particulier employeur, la plupart du temps en l'absence des proches de la personne à prendre en charge. Il met en œuvre une relation professionnelle liée à l'accompagnement de la dépendance, ainsi que des techniques d'animation, de soins d'hygiène et de prévention. Les techniques et les gestes professionnels sont adaptés à l'âge et à la particularité de chaque adulte, et participent au maintien des capacités intellectuelles et physiques de la personne, et à la conservation du lien social.

PUBLICS

- ✓ Etre demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, indemnisé ou pas, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrices : Sylvie BOYER et Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Sandrine JOURDAN, Pascale MAESTU, Marion PORT-LEVET

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 100 Rue du Comtat – Actipôle Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 21 mars 2022 au 21 septembre 2022**
- ✓ Parcours moyen : **708 heures en centre et 140 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 09 apprenants sur 12 places achetées
- ✓ 09 femmes et 00 homme
- ✓ 07 personnes de + de 26 ans + 02 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification :
 - 6 Titres ADVVD, 1 partiel (86% réussite sur les présents)
 - 2 Absentes
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 3 sont en emploi (1 CDI, 2 CDD)
 - Bilan à 6 mois : *bilan à faire en Avril 2023*

AGENT DES SERVICES HOSPITALIERS

07/10/2021 – 21/01/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ SOUS-TRAITANCE de **GRETA VAUCLUSE**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Aide à la Personne, Travail Social
- ✓ **Descriptif** : A l'issue de la formation, le stagiaire est en capacité de réaliser les tâches suivantes : nettoyage, entretien et hygiène des chambres des patients et des parties communes dans le respect des règles et protocoles hospitaliers, distribution et débarrassage des repas, psychologie, approche du malade et différents publics concernés, et en situation d'urgence, appliquer les gestes de premiers secours et alerter les intervenants concernés.

PUBLICS

- ✓ Tout demandeur d'emploi inscrit, indemnisé ou non

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Muriel SIBIREFF et Florence MARTIN

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 07 octobre 2021 au 21 janvier 2022**
- ✓ Parcours moyen : **377 heures en centre et 70 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 07 apprenants sur 09 places achetées
- ✓ 07 femmes + 0 homme
- ✓ 07 personnes de + de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : 7 certificats PRAP, 7 certificats SST
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 7 demandeurs d'emploi / 2 déménagements hors 84
 - Bilan à 6 mois : 4 CDD + 1 Entrée en formation AS / 2 déménagements hors 84

AGENT DES SERVICES HOSPITALIERS

05/09/2022 – 07/12/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **SOUS-TRAITANCE** du **GIP FCIP**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Aide à la Personne, Travail Social
- ✓ **Descriptif** : A l'issue de la formation, le stagiaire est en capacité de réaliser les tâches suivantes : nettoyage, entretien et hygiène des chambres des patients et des parties communes dans le respect des règles et protocoles hospitaliers, distribution et débarrassage des repas, psychologie, approche du malade et différents publics concernés, et en situation d'urgence, appliquer les gestes de premiers secours et alerter les intervenants concernés.

PUBLICS

- ✓ Tout demandeur d'emploi inscrit, indemnisé ou non

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrices : Fanny AFONSO et Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Fatima BOUZDIDI et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Sandrine JOURDAN, Chrystelle POISSANT et Virginie SZNEK

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 100 Rue du Comtat – Actipôle Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 05 septembre 2022 au 07 décembre 2022**
- ✓ Parcours moyen : **377 heures en centre et 70 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 09 apprenants sur 11 places achetées
- ✓ 07 femmes + 02 hommes
- ✓ 08 personnes de + de 26 ans et 01 personne de - de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : 7 certificats PRAP, 7 certificats SST
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 3 CDD
 - Bilan à 6 mois : *bilan à faire en juin 2023*

AGENT DES SERVICES HOSPITALIERS

21/11/2022 – 27/02/2023

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ SOUS-TRAITANCE de **GRETA VAUCLUSE**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Aide à la Personne, Travail Social
- ✓ **Descriptif** : A l'issue de la formation, le stagiaire est en capacité de réaliser les tâches suivantes : nettoyage, entretien et hygiène des chambres des patients et des parties communes dans le respect des règles et protocoles hospitaliers, distribution et débarrassage des repas, psychologie, approche du malade et différents publics concernés, et en situation d'urgence, appliquer les gestes de premiers secours et alerter les intervenants concernés.

PUBLICS

- ✓ Tout demandeur d'emploi inscrit, indemnisé ou non

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Sandrine JOURDAN, Chrystelle POISSANT et Virginie SZNEK

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 21 novembre 2022 au 27 février 2023**
- ✓ Parcours moyen : **384 heures en centre et 70 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 09 apprenants sur 11 places achetées
- ✓ 06 femmes + 03 hommes
- ✓ 05 personnes de + de 26 ans et 04 personnes de - de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : 8 certificats PRAP, 8 certificats SST
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : *Action en cours au 31.12.2022*
 - Bilan à 6 mois : *bilan à faire en septembre 2023*

AIDE A DOMICILE

12/12/2022 – 27/02/2023

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ SOUS-TRAITANCE de **GRETA VAUCLUSE**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Aide à la Personne, Travail Social
- ✓ **Descriptif** : A l'issue de la formation, le stagiaire a les connaissances théoriques et pratiques nécessaires à l'exercice de l'activité d'aide à domicile pour : prendre en charge l'entretien courant et le nettoyage, entretenir le linge, participer aux courses et à la gestion des produits, garder un ou plusieurs enfants à domicile, être en capacité de porter assistance à la personne, élaborer et servir des repas, prévenir les TMS, établir une relation adaptée avec les personnes aidées

PUBLICS

- ✓ Tout demandeur d'emploi inscrit, indemnisé ou non

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrices : Fanny AFONSO et Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Fatima BOUZDIDI et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Sandrine JOURDAN, Chrystelle POISSANT et Virginie SZNEK

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 100 Rue du Comtat – Actipôle Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 12 décembre 2022 au 27 février 2023**
- ✓ Parcours moyen : **195 heures en centre et 70 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 08 apprenants sur 12 places achetées
- ✓ 08 femmes + 00 homme
- ✓ 05 personnes de + de 26 ans et 03 personnes de - de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : 6 certificats SST
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : *Action en cours au 31.12.2022*
 - Bilan à 6 mois : *bilan à faire en septembre 2023*

Filière
Hôtellerie / Restauration :
1 formation – 9 apprenants

Employé polyvalent en Hôtellerie + anglais
14/03/2022 – 24/05/2022 / Apt – 9 apprenants



EMPLOYE POLYVALENT EN HOTELLERIE + ANGLAIS

14/03/2022 – 24/05/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ CO-TRAITANCE du **GIP FIPAN Aix-Marseille**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Hôtellerie / Restauration
- ✓ **Descriptif** : Permettre à des demandeurs d'emploi, d'être formés au métier de personnels polyvalents capables, au sein majoritairement d'établissements hôteliers ou touristiques de petites tailles, d'être autonomes sur des fonctions d'accueil de la clientèle, mais aussi de préparer et d'assurer un service et des prestations de qualité auprès de celle-ci, de petit-déjeuner, et de prestations au bar.

PUBLICS

- ✓ Etre demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Angélique DECARNIN, Jean-Luc FOIZON, Véronique LARRUE et Sabine KROPP

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 14 mars 2022 au 24 mai 2022**
- ✓ Parcours moyen : **280 heures en centre et 70 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 09 apprenants sur 08 places achetées
- ✓ 05 femmes + 04 hommes
- ✓ 3 personnes de + de 26 ans + 6 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue, action professionnalisante
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 02 sont en emploi (2 CDD)
 - Bilan à 6 mois : 03 sont en emploi (3 CDD) et 2 en formation (FLE et BTS tourisme)

■

Filière
Vente / Commerce :
2 formations – 16 apprenants

TP Vendeur Conseil en Magasin
02/11/2021 – 14/04/2022 / Apt – 09 apprenants

Vendeur en boulangerie Pâtisserie et Snacking
12/12/2022 – 07/03/2023 / Cavaillon – 07 apprenants



TITRE PROFESSIONNEL DE VENDEUR CONSEIL EN MAGASIN

02/11/2021 – 14/04/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **SOUS-TRAITANCE** de **ESCCOM Nice - Cannes**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Vente / Commerce
- ✓ **Descriptif** : Le vendeur-conseil en magasin exerce son activité dans un environnement commercial omnicanal pour assurer la vente de produits et de services associés nécessitant l'apport de conseils et de démonstrations auprès d'une clientèle de particuliers ou parfois de professionnels qu'il accueille sur son lieu de vente, il doit prendre en compte l'ensemble du dispositif de commercialisation : point de vente et internet. Il participe à la tenue, à l'animation du rayon et contribue aux résultats de son linéaire ou du point de vente en fonction des objectifs fixés par sa hiérarchie. Acteur de la satisfaction et de la fidélisation des clients, il contribue à l'accueil, à la vente afin d'atteindre les résultats économiques du point de vente en appliquant la politique commerciale de l'enseigne. Interlocuteur privilégié, il personnalise la relation et accompagne le client engagé dans un parcours d'achat avec l'objectif d'optimiser l'expérience client vis-à-vis de l'enseigne. Il connaît l'organisation du circuit d'approvisionnement et de distribution.

PUBLICS

- ✓ Etre demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Jean-Luc FOIZON, Séverine CHARLON, Marion PORT-LEVET, Lucile REYNAL

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 02 novembre 2021 au 14 avril 2022**
- ✓ Parcours moyen : **642 heures en centre et 133 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 09 apprenants sur 10 places achetées
- ✓ 05 femmes + 04 hommes
- ✓ 02 personnes de + de 26 ans + 07 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : ACTION EN COURS AU 31.12.2021
 - 03 Titres Professionnels
 - 03 Titres professionnels partiels
 - 01 Echec (64% de réussite sur les présents)
 - 02 Absents
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 3 sont en emploi (1 CDI et 2 CDD)
 - Bilan à 6 mois : 3 sont en emploi (2 CDI et 1 CDD) et 1 en formation

VENDEUR EN BOULANGERIE PATISSERIE ET SNACKING

12/12/2022 – 07/03/2023

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **SOUS-TRAITANCE** de **ESCCOM Nice - Cannes**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Vente / Commerce
- ✓ **Descriptif** : à la fin de la session, les participants sont en capacité d'accéder à un emploi sur un poste de vendeur en boulangerie / pâtisserie / snacking, de mettre en œuvre les compétences de base du métier : Accueillir la clientèle, appliquer les techniques de merchandising et de vente, appliquer la réglementation en matière d'hygiène alimentaire et de tenir une caisse.

PUBLICS

- ✓ Être demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrices : Fanny AFONSO et Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Fatima BOUZDIDI et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Laurent TALLET, Clément MARION

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 100 Rue du Comtat – Actipôle Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 12 décembre 2022 au 07 mars 2023**
- ✓ Parcours moyen : **325 heures en centre et 70 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 07 apprenants sur 10 places achetées
- ✓ 06 femmes + 01 homme
- ✓ 06 personnes de + de 26 ans + 01 personne de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue, action professionnalisante
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : Action en cours au 31.12.2022
 - Bilan à 6 mois : *bilan à faire en septembre 2023*

Filière

Secrétariat / Bureautique / Gestion financière :

5 formations – 47 apprenants

TP Secrétaire Comptable

07/03/2022 – 09/11/2022 / Apt – 09 apprenants

TP Gestionnaire de Paie

23/05/2022 – 02/12/2022 / Apt – 09 apprenants

Perfectionnement Bureautique + PCIE

30/05/2022 – 30/06/2022 / Apt – 11 apprenants

TP Secrétaire Comptable

31/10/2022 – 06/07/2023 / Apt – 10 apprenants

Formation Bureautique + PCIE

05/10/2021 – 12/05/2022 / Avignon Le Pontet – 08 apprenants



TITRE PROFESSIONNEL DE SECRETAIRE COMPTABLE – TP SC

07/03/2022 – 09/11/2022

FINANCEURS

- ✓ POLE EMPLOI Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ SOUS-TRAITANCE d'ESCCOM NICE

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Secrétariat / Bureautique / Gestion financière
- ✓ **Descriptif** : Le secrétaire comptable exerce des activités d'assistantat administratif et logistique auprès d'un responsable hiérarchique, souvent le chef d'entreprise, ou d'une équipe. Il effectue le suivi administratif des fonctions commerciales et ressources humaines. Sur le champ de la comptabilité et de la paie, il contrôle et comptabilise les documents commerciaux sociaux et fiscaux (TVA) de l'entreprise, il recueille les éléments nécessaires au calcul de la paie, s'assure de leur prise en compte et prépare les déclarations sociales courantes. Premier interlocuteur des collaborateurs, mais également des partenaires externes à l'entreprise, le secrétaire comptable contribue à la qualité de la communication de la structure. Il en valorise l'image et assure le relais de l'information. La dimension relationnelle de la fonction est de ce fait essentielle. Il facilite le travail de sa hiérarchie en prenant en charge la préparation des dossiers, la conception, la présentation et la diffusion de documents tels que mails, courriers, comptes rendus, tableaux ou graphiques, grâce à une orthographe et une syntaxe irréprochables. Il effectue la recherche d'informations à partir de sources identifiées et organise le classement et l'archivage physique et numérique. Il assiste l'équipe en gérant l'accueil des visiteurs et les flux d'appels multicanaux, la prise de rendez-vous et la tenue des agendas ainsi qu'en organisant les réunions et les déplacements.

PUBLICS

- ✓ Etre demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Séverine CHARLON, Dorothée CONSTANTIN, Ludivine HELMER, Pascale MAESTU, Thierry MOTTINO, Isabelle TAQUIN

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 07 mars 2022 au 09 novembre 2022**
- ✓ Parcours moyen : **986 heures en centre et 175 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 09 apprenants sur 10 places achetées
- ✓ 09 femmes
- ✓ 07 personnes de + de 26 ans + 02 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : Certification du 07 au 09 novembre 2022
 - 05 Titres Professionnels et 02 validations partielles
 - 00 Echec (86% réussite sur les présents)
 - 02 Absentes
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 04 sont en emploi (1 CDI, 3CDD)
 - Bilan à 6 mois : *bilan à faire en mai 2023*

TITRE PROFESSIONNEL DE GESTIONNAIRE DE PAIE – TP GP

23/05/2022 – 02/12/2022

FINANCEURS

- ✓ POLE EMPLOI Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ SOUS-TRAITANCE d'ESCCOM NICE

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Secrétariat / Bureautique / Gestion financière
- ✓ **Descriptif** : À la fin de la session, les participants sont capables, en toute autonomie et dans le respect des règles de l'art de collecter l'ensemble des informations nécessaires à la préparation des bulletins de paie, réaliser la paie et la contrôler, assurer toute la gestion administrative du personnel, assurer une veille juridique, gérer les déclarations et les relations avec les organismes sociaux, et maîtriser un logiciel de paie.

PUBLICS

- ✓ Être demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Angélique DECARNIN, Séverine CHARLON, Dorothee CONSTANTIN, Pascale MAESTU, Clément MARION, Florence MARTIN, Thierry MOTTINO, Marion PORT-LEVET, Isabelle TAQUIN

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 23 mai 2022 au 02 décembre 2022**
- ✓ Parcours moyen : **738 heures en centre et 154 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 09 apprenants sur 10 places achetées
- ✓ 08 femmes et 01 homme
- ✓ 07 personnes de + de 26 ans + 02 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification :
 - 6 Titres Professionnels et 02 validations partielles
 - 0 Echec (88% réussite sur les présents)
 - 1 Absente
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 2 sont en emploi (2 CDI)
 - Bilan à 6 mois : *bilan à faire en juin 2023*

PERFECTIONNEMENT BUREAUTIQUE + PCIE

30/05/2022 – 30/06/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ SOUS-TRAITANCE d'**ESCCOM NICE**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Secrétariat / Bureautique / Gestion financière
- ✓ **Descriptif** : A la fin de la session, les participants seront en capacité d'accéder à un emploi par l'acquisition de compétences techniques et le renforcement de capacités professionnelles dans le domaine de la bureautique.
 - Maîtriser les fonctions avancées et outils de Word + Passage PCIE : Word
 - Excel : gestion des données entre classeur, tableaux croisés dynamiques + Passage PCIE : Excel
 - Créer et animer un diaporama avec PowerPoint + Passage PCIE PowerPoint
 - Logiciel Outlook et internet + Passage PCIE : Internet et Outlook

PUBLICS

- ✓ Être demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Nathaëlle LAMBERT, Clément MARION, Thierry MOTTINO

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 30 mai 2022 au 30 juin 2022**
- ✓ Parcours moyen : **160 heures en centre**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 11 apprenants sur 11 places achetées
- ✓ 10 femmes et 01 homme
- ✓ 11 personnes de + de 26 ans + 00 personne de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : 10 certificats PCIE/ICDL
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : /
 - Bilan à 6 mois : 5 CDI, 2 entrées en formation qualifiante et 2 en formation professionnalisante

TITRE PROFESSIONNEL DE SECRETAIRE COMPTABLE – TP SC

31/10/2022 – 06/07/2023

FINANCEURS

- ✓ POLE EMPLOI Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ SOUS-TRAITANCE d'ESCCOM NICE

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Secrétariat / Bureautique / Gestion financière

Descriptif : Le secrétaire comptable exerce des activités d'assistantat administratif et logistique auprès d'un responsable hiérarchique, souvent le chef d'entreprise, ou d'une équipe. Il effectue le suivi administratif des fonctions commerciales et ressources humaines. Sur le champ de la comptabilité et de la paie, il contrôle et comptabilise les documents commerciaux sociaux et fiscaux (TVA) de l'entreprise, il recueille les éléments nécessaires au calcul de la paie, s'assure de leur prise en compte et prépare les déclarations sociales courantes. Premier interlocuteur des collaborateurs, mais également des partenaires externes à l'entreprise, le secrétaire comptable contribue à la qualité de la communication de la structure. Il en valorise l'image et assure le relais de l'information. La dimension relationnelle de la fonction est de ce fait essentielle. Il facilite le travail de sa hiérarchie en prenant en charge la préparation des dossiers, la conception, la présentation et la diffusion de documents tels que mails, courriers, comptes rendus, tableaux ou graphiques, grâce à une orthographe et une syntaxe irréprochables. Il effectue la recherche d'informations à partir de sources identifiées et organise le classement et l'archivage physique et numérique. Il assiste l'équipe en gérant l'accueil des visiteurs et les flux d'appels multicanaux, la prise de rendez-vous et la tenue des agendas ainsi qu'en organisant les réunions et les déplacements.

PUBLICS

- ✓ Etre demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Séverine CHARLON, Ludivine HELMER, Nicolas KUNTZ, Pascale MAESTU, Clément MARION, Caroline RIMBAULT, Isabelle TAQUIN

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 31 octobre 2022 au 06 juillet 2023**
- ✓ Parcours moyen : **986 heures en centre et 175 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 10 apprenants sur 10 places achetées
- ✓ 10 femmes
- ✓ 07 personnes de + de 26 ans + 03 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : **action en cours, session de validation en juillet 2023**
 - xx Titres Professionnels et xx validations partielles
 - xx Echec (xx% réussite sur les présents)
 - xx Absent
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : action en cours
 - Bilan à 6 mois : *bilan à faire en janvier 2024*

FORMATION BUREAUTIQUE PCIE

05/10/2021 – 12/05/2022

FINANCEURS

- ✓ **REGION** Provence Alpes Côte d'Azur

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Permettre à des personnes placées sous-main de justice, d'acquérir les compétences bureautiques nécessaires à leur insertion professionnelle et leur intégration sociale, en développant l'autonomie et la confiance en soi.
- ✓ **Contenu** : Les essentiels de l'ordinateur, les essentiels du Web, Word, Excel, PowerPoint, la sécurité des TI

PUBLICS

- ✓ Détenus au Centre Pénitentiaire d'Avignon-Le Pontet et avoir la validation de la Commission Pluridisciplinaire.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistante administrative : Mélanie BOYER
- ✓ Formateur : Clément MARION

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : Centre Pénitentiaire d'Avignon Le Pontet – **84000 AVIGNON**
- ✓ Dates : **Du 05 octobre 2021 au 12 mai 2022**
- ✓ Parcours moyen : **120 heures en centre**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 08 apprenants sur 30 places achetées
- ✓ 08 hommes
- ✓ 07 personnes de + de 26 ans + 01 personne de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : inconnue (aucun lien autorisé avec les détenus)
 - Bilan à 6 mois : inconnue (aucun lien autorisé avec les détenus)

Filière
Numérique :
1 formation – 07 apprenants

Animateur E-Commerce
11/10/2021 – 14/02/2022 / Cavillon – 7 apprenants



ANIMATEUR E-COMMERCE

11/10/2021 – 14/02/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **CO-TRAITANCE** de la **CCI Nice**

PRESENTATION DU METIER

- ✓ **Filière** : Numérique
- ✓ **Descriptif** : Acquérir une vision globale et opérationnelle du web-marketing, de développer des stratégies de référencement, d'utiliser les outils de diffusion de l'information, notamment par les réseaux sociaux, de gérer un catalogue de produits et d'animer un réseau de vente.

PUBLICS

- ✓ Être demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Agnès MULLER
- ✓ Assistantes administratives : Stéphanie JADRE et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Nathaëlle LAMBERT, Séverine CHARLON, Marie-Ange DUTHEIL et Annabelle COPERET

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 100 rue du Comtat – Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 11 octobre 2021 au 14 février 2022**
- ✓ Parcours moyen : **473 heures en centre et 105 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC

- ✓ 07 apprenants sur 10 places achetées
- ✓ 04 femmes + 03 hommes
- ✓ 03 personnes de + de 26 ans + 04 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue, formation professionnalisante
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 7 demandeurs d'emploi
 - Bilan à 6 mois : 1 CDD, 1 intermittent du spectacle, 1 création d'entreprise, 1 Licence 3 en Commerce

Filière Compétences Transverses :

17 Formations – 200 apprenants

Impact'Compétences – Axe 2

01/01/2022 – 31/12/2022 / Cavaillon – 34 apprenants

Maîtrise des Technologies de l'Information

16/03/2022 – 27/04/2022 / Apt – 09 apprenants

+ 02/05/2022 – 09/06/2022 / Apt – 07 apprenants

+ 16/05/2022 – 23/06/2022 / Cavaillon – 12 apprenants

+ 03/10/2022 – 08/11/2022 / Apt – 14 apprenants

Alphabétisation

12/09/2022 – 25/11/2022 / Apt – 09 apprenants

Français Langue Etrangère Renforcé

19/12/2022 – 13/04/2023 / Cavaillon – 12 apprenants

Français Langue Etrangère / Intégration FLE/FLI

31/01/2022 – 23/03/2022 / Apt – 13 apprenants

Français Langue Etrangère Niveau B2/C1

06/04/2022 – 02/06/2022 / Apt – 11 apprenants

+ 28/11/2022 – 26/01/2023 / Apt – 14 apprenants

Remise à niveau Français à Visée Professionnelle

06/12/2021 – 04/03/2022 / Apt – 09 apprenants

+ 28/03/2022 – 23/06/2022 / Apt – 08 apprenants

+ 17/10/2022 – 17/01/2023 / Apt – 08 apprenants

Anglais Initiation

05/12/2022 – 22/02/2023 / Cavaillon – 13 apprenants

Anglais professionnel « secrétariat »

04/04/2022 – 14/06/2022 / Apt – 09 apprenants

Compétences Sociales et Relationnelles

04/11/2021 – 19/01/2022 / Apt – 09 apprenants

+ 13/06/2022 – 30/08/2022 / Apt – 09 apprenants

IMPACT'COMPETENCES – AXE 2

21/02/2020 – 03/02/2023

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **CO-TRAITANCE d'AECD Marseille**

PRESENTATION / OBJECTIFS

✓ **Descriptif :**

Permettre à des chercheurs d'emploi, rencontrant des difficultés d'insertion et ne maîtrisant pas les savoirs fondamentaux, de se remobiliser et d'acquérir les compétences clés à travers l'obtention du Certificat Professionnel CLÉA afin d'accéder à une formation qualifiante et/ou à l'emploi stable et durable. Plus précisément il s'agira d'amener les stagiaires à :

- ✓ Se mobiliser sur un parcours de formation personnalisé
- ✓ Acquérir, ré-actualiser et consolider les savoirs de base et les compétences clés
- ✓ Renforcer les compétences transversales (comportementales, organisationnelles et cognitives)
- ✓ Retrouver dynamisme et confiance en soi pour s'engager dans une démarche d'insertion efficace
- ✓ Comprendre les consignes et maîtriser la compréhension de supports professionnels
- ✓ Développer une approche méthodique, volontaire et rigoureuse
- ✓ Adopter des attitudes cognitives efficaces favorisant l'apprentissage
- ✓ Être capable d'utiliser des stratégies d'apprentissage efficaces et transférables à des contenus socio-professionnels
- ✓ S'engager dans une démarche de construction de projet professionnel
- ✓ Adopter des comportements favorisant l'intégration professionnelle dans le métier visé

PUBLICS

- ✓ Être demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, indemnisé ou non, ayant un bas niveau de qualification, et avoir un projet professionnel validé par un CEP. (Public PIC)

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrices : Agnès MULLER puis Fanny AFONSO
- ✓ Assistante administrative : Stéphanie JADRE
- ✓ Formateurs : Annabelle COPERET, Clément MARION

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 100 rue du Comtat – Actipôle Bât A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 01/01/2022 au 31/12/2022**
- ✓ Parcours moyen : **510 heures en centre + 105 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 34 apprenants sur 45 places achetées
- ✓ 22 femmes + 12 hommes
- ✓ 17 personnes de + de 26 ans et 17 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : 11 certifications CléA Socle (58%)
- ✓ Insertion : action en cours au 31.12.2022

MAITRISE DES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION 2022

FINANCEURS

- ✓ POLE EMPLOI Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ SOUS-TRAITANCE d'AECD Marseille

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Permettre à des demandeurs d'emplois, ayant besoin de développer et valoriser leurs compétences numériques afin de favoriser leur employabilité à travers l'usage des TIC en entreprise, et leur démarche d'insertion professionnelle.
Plus précisément, il s'agira plus d'amener le stagiaire à :
 - Acquérir des techniques de l'information et de la communication
 - Utiliser les principaux outils numériques (Internet, Word, Excel, réseaux sociaux, ...)
 - Découvrir les logiciels de navigation et les outils du Web
 - Classer ses courriels, enregistrer des pièces-jointes, les modifier, les adresser à des destinataires
 - Utiliser un moteur de recherche sur Internet
 - Evaluer la faisabilité et la pertinence des informations disponibles
 - Utiliser un agenda partagé

PUBLICS

- ✓ Être demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, indemnisé ou non, et avoir un projet professionnel validé par un CEP. Demandeurs d'emploi ayant un niveau de qualification infra IV (Public PIC)

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrices : Fanny AFONSO et Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Angélique DECARNIN, Séverine CHARLON, Nathaëlle LAMBERT, Clément MARION, Thierry MOTTINO,

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP **84400 APT et 84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 16 mars 2022 au 27 avril 2022**
 - + **du 02 mai 2022 au 09 juin 2022**
 - + **du 16 mai 2022 au 23 juin 2022**
 - + **du 03 octobre 2022 au 08 novembre 2022**
- ✓ Parcours moyen : **177 heures en centre**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 42 apprenants sur 46 places achetées
- ✓ 24 femmes + 18 hommes
- ✓ 37 personnes de + de 26 ans et 05 personnes de - de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : 17 Certifications CléA Numérique + 20 partielles + 1 échec (71% de réussite)
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 10 demandeurs d'emploi
 - Bilan à 6 mois : 3 CDI, 3 CDD, 2 créations d'entreprise, 10 en formation

ALPHABETISATION

12/09/2022 – 25/11/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **SOUS-TRAITANCE D'AECD Marseille**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Permettre à des demandeurs d'emploi, originaire ou non de pays francophones, ayant été peu ou pas scolarisé dans leur pays d'origine, rencontrant des difficultés de communication et d'insertion professionnelle, d'acquérir les compétences linguistiques nécessaires à leur insertion professionnelle et à leur intégration sociale, en développant l'autonomie et la confiance en soi.

PUBLICS

- ✓ Être demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, indemnisé ou non, et avoir un projet professionnel validé par un CEP. Demandeurs d'emploi ayant un niveau de qualification infra IV (Public PIC)

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Angélique DECARNIN, Pascale MAESTU et Florence MARTIN

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 12 septembre 2022 au 25 novembre 2022**
- ✓ Parcours moyen : **370 heures en centre**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 09 apprenants sur 10 places achetées
- ✓ 08 femmes + 01 homme
- ✓ 09 personnes de + de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 1 est en emploi (CDD) et 1 en formation
 - Bilan à 6 mois : *prévu en juin 2023*

FRANCAIS LANGUE ETRANGERE RENFORCE

19/12/2022 – 13/04/2023

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **CO-TRAITANCE** du GIP FCIP

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : permettre à des demandeurs d'emploi, originaires ou non de pays francophones, ne maîtrisant pas ou peu la langue française, rencontrant des difficultés de communication et d'insertion professionnelle, d'acquérir les compétences linguistiques nécessaires à leur insertion professionnelle et à leur intégration sociale, en développant l'autonomie et la confiance en soi.

PUBLICS

- ✓ Demandeurs d'emploi inscrits à Pôle Emploi, public visé par le PIC
La formation s'adresse aux personnes souhaitant s'installer durablement en France et ayant des difficultés d'appréhension de la langue française

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Fanny AFONSO
- ✓ Assistantes administratives : Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Annabelle COPERET, Neddy MACAN et Caroline RIMBAULT

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 100 rue du Comtat – Actipôle Bât A – **84300 CAVAILLON**
Dates : **Du 19 décembre 2022 au 13 avril 2023**
- ✓ Parcours moyen : **545 heures en centre**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 12 apprenants sur 12 places achetées
- ✓ 10 femmes + 02 hommes
- ✓ 10 personnes de + de 26 ans et 02 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : Action en cours
 - Bilan à 6 mois : *bilan à réaliser en octobre 2023*

FRANCAIS LANGUE ETRANGERE / INTEGRATION FLE/FLI

31/01/2022 – 23/03/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **CO-TRAITANCE** du **GIP FCIP**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Développer l'aptitude des demandeurs d'emploi à la communication interactive : comprendre, parler, lire et écrire en français dans un contexte social et professionnel. Préparer une insertion sociale et professionnelle réussie, ancrée dans les réalités culturelles françaises : Règles sociales et sociétales françaises et régionales, stéréotypes, relations familiales, monde du travail, monde associatif, humour, loisirs...

PUBLICS

- ✓ Demandeurs d'emploi inscrits à Pôle Emploi, public visé par le PIC
La formation s'adresse aux personnes souhaitant s'installer durablement en France et ayant des difficultés d'appréhension de la langue française

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Florence MARTIN, Pascale MAESTU

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 31 janvier 2022 au 23 mars 2022**
- ✓ Parcours moyen : **265 heures en centre**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 13 apprenants sur 13 places achetées
- ✓ 11 femmes + 02 hommes
- ✓ 11 personnes de + de 26 ans + 02 personnes de - de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 4 sont en emploi, 9 ont un projet de poursuite de formation

FRANCAIS LANGUE ETRANGERE / NIVEAU B2 / C1

06/04/2022 – 02/06/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **CO-TRAITANCE** du **GIP FCIP**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Permettre à des demandeurs d'emploi, originaires ou non de pays francophones, ayant un niveau de français élémentaire, d'acquérir un niveau de français indépendant leur permettant une maîtrise générale et spontanée de la langue française, une meilleure insertion professionnelle ou une intégration en formation qualifiante, tout en développant l'autonomie et la confiance en soi. Il s'agira également de préparer et d'accompagner les bénéficiaires pour accéder à la certification du DELF B2, à la certification professionnelle CléA ou au certificat Voltaire.

PUBLICS

- ✓ Demandeurs d'emploi inscrits à Pôle Emploi, indemnisés ou pas ; public visé par le PIC
La formation s'adresse aux personnes souhaitant s'installer durablement en France et ayant des difficultés d'appréhension de la langue française

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Angélique DECARNIN, Florence MARTIN, Pascale MAESTU

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 06 avril 2022 au 02 juin 2022**
- ✓ Parcours moyen : **271 heures en centre**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 11 apprenants sur 12 places achetées
- ✓ 09 femmes + 02 hommes
- ✓ 08 personnes de + de 26 ans et 03 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 2 CDD
 - Bilan à 6 mois : 6 poursuites de formation, 1 CDD et 1 création d'entreprise

FRANCAIS LANGUE ETRANGERE / NIVEAU B2 / C1

28/11/2022 – 26/01/2023

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **CO-TRAITANCE** du **GIP FCIP**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Permettre à des demandeurs d'emploi, originaires ou non de pays francophones, ayant un niveau de français élémentaire, d'acquérir un niveau de français indépendant leur permettant une maîtrise générale et spontanée de la langue française, une meilleure insertion professionnelle ou une intégration en formation qualifiante, tout en développant l'autonomie et la confiance en soi. Il s'agira également de préparer et d'accompagner les bénéficiaires pour accéder à la certification du DELF B2, à la certification professionnelle CléA ou au certificat Voltaire.

PUBLICS

- ✓ Demandeurs d'emploi inscrits à Pôle Emploi, indemnisés ou pas ; public visé par le PIC
La formation s'adresse aux personnes souhaitant s'installer durablement en France et ayant des difficultés d'appréhension de la langue française

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Florence MARTIN, Pascale MAESTU

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 28 novembre 2022 au 26 janvier 2023**
- ✓ Parcours moyen : **271 heures en centre**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 14 apprenants sur 14 places achetées
- ✓ 12 femmes + 02 hommes
- ✓ 14 personnes de + de 26 ans et 00 personne de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : Action en cours au 31/12/2022
 - Bilan à 6 mois : *bilan prévu en août 2023*

REMISE A NIVEAU EN FRANCAIS A VISEE PROFESSIONNELLE 2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **SOUS-TRAITANCE d'AECD Marseille**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Permettre à des demandeurs d'emploi, rencontrant des difficultés linguistiques et ne maîtrisant pas les compétences de base en Français, d'acquérir les savoirs de base essentiellement à travers le Français et le Raisonnement Logique afin d'accéder à l'emploi visé.

PUBLICS

- ✓ Être demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, indemnisé ou non, et avoir un projet professionnel validé par un CEP. Demandeurs d'emploi ayant un niveau de qualification infra IV (Public PIC)

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Angélique DECARNIN, Sandrine JOURDAN, Marion PORT-LEVET, Pascale MAESTU, Lucile REYNAL, Caroline RIMBAULT, Muriel SIBIREFF

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates :
 - **du 06 décembre 2021 au 04 mars 2022**
 - **du 28 mars 2022 au 23 juin 2022**
 - **du 17 octobre 2022 au 17 janvier 2023**
- ✓ Parcours moyen : **347 heures en centre + 70 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 25 apprenants sur 27 places achetées
- ✓ 20 femmes + 05 hommes
- ✓ 15 personnes de + de 26 ans + 10 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : non prévue
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 3 CDD
 - Bilan à 6 mois : 2 CDI, 5 CDD, 1 création d'entreprise, 3 en formation, 2 en maternité (8 en cours de formation au 31/12/2022)

ANGLAIS INITIATION

05/12/2022 – 22/02/2023

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ CO-TRAITANCE du **GIP FCIP**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : toutes filières
- ✓ **Descriptif** : Permettre à des demandeurs d'emploi d'acquérir et/ou de consolider les connaissances de base en langue anglaise afin de bénéficier d'une utilisation de la langue dans un contexte professionnel. Les bénéficiaires sont guidés particulièrement pour acquérir le vocabulaire technique et les expressions spécialisées.

PUBLICS

- ✓ Être demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrices : Fanny AFONSO et Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Fatima BOUZDIDI et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Rebecca KYTE et Véronique LARRUE

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – 100 rue du Comtat Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 05 décembre 2022 au 22/02/2023**
- ✓ Parcours moyen : **348 heures en centre et 35 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 13 apprenants sur 13 places achetées
- ✓ 11 femmes + 02 hommes
- ✓ 09 personnes de + de 26 ans + 04 personnes de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : Action en cours au 31/12/2022
 - Bilan à 6 mois : *bilan prévu en septembre 2023*

ANGLAIS PROFESSIONNEL SECRETARIAT

04/04/2022 – 14/06/2022

FINANCEURS

- ✓ **POLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **SOUS-TRAITANCE** de **l'AECD MARSEILLE**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Filière** : Secrétariat / Métiers du tertiaire
- ✓ **Descriptif** : Permettre à des demandeurs d'emploi, inscrits sur les métiers du tertiaire et notamment le secrétariat, d'accroître leurs compétences et de consolider leurs connaissances en langue anglaise afin de bénéficier d'une utilisation de la langue dans un contexte professionnel et de communiquer correctement avec ses interlocuteurs. Les stagiaires sont guidés particulièrement pour acquérir le vocabulaire technique et les expressions spécialisées.

PUBLICS

- ✓ Etre demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, et avoir un projet professionnel validé par un CEP.

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Véronique LARRUE, Lucile REYNAL

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 04 avril 2022 au 14 juin 2022**
- ✓ Parcours moyen : **260 heures en centre et 70 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 09 apprenants sur 09 places achetées
- ✓ 07 femmes + 02 hommes
- ✓ 07 personnes de + de 26 ans + 02 personnes de - de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : / non prévue
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 09 en recherche d'emploi
 - Bilan à 6 mois : 1 CDI, 3 CDD, 2 reprises d'études

COMPETENCES SOCIALES ET RELATIONNELLES

Du 04/11/2021 au 19/01/2022 et du 13/06/2022 au 30/08/2022

FINANCEURS

- ✓ POLE EMPLOI Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ SOUS-TRAITANCE d'AECD Marseille

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Permettre à des demandeurs d'emplois de développer des compétences sociales et relationnelles nécessaires à la concrétisation d'un projet d'insertion dans l'emploi, par le biais d'une formation intensive et efficace reposant sur la mise en œuvre d'une pédagogie participative et médiationnelle favorisant la prise de conscience métacognitive des stratégies à développer et à utiliser pour concrétiser leur projet d'accès à l'emploi.
Plus précisément, il s'agira d'amener le stagiaire à :
 - Respecter les consignes données par un supérieur hiérarchique
 - Travailler en équipe
 - Développer son savoir-être dans un monde professionnel
 - Développer des capacités relationnelles afin de communiquer avec différents interlocuteurs
 - Maitriser les règles nécessaires pour une insertion durable
 - Rétablir sa confiance en lui, si nécessaire, et valoriser ses compétences professionnelles

PUBLICS

- ✓ Être demandeur d'emploi inscrit à POLE EMPLOI, indemnisé ou non, et avoir un projet professionnel validé par un CEP. Demandeurs d'emploi ayant un niveau de qualification infra IV (Public PIC)

EQUIPE PEDAGOGIQUE

- ✓ Coordinatrice : Julie VIGNON
- ✓ Assistantes administratives : Mélanie BOYER et Maryanne PIN
- ✓ Formateurs : Angélique DECARNIN, Marion PORT-LEVET, Clément MARION, Caroline RIMBAULT

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – 84400 APT
- ✓ Dates : **Du 04 novembre 2021 au 19 janvier 2022**
et du 13 juin 2022 au 30 août 2022
- ✓ Parcours moyen : **307 heures en centre et 35 heures en entreprise**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ 18 apprenants sur 18 places achetées
- ✓ 07 femmes + 11 hommes
- ✓ 16 personnes de + de 26 ans et 02 personnes de - de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Qualification : non prévue
- ✓ Insertion :
 - En fin de formation : 02 en emploi, et 15 en recherche d'emploi
 - Bilans à 6 mois : 5 CDI, 5 en CDD, 1 alternant BTS, 3 en formation, 2 en longue maladie, 1 DE



FORMATIONS COURTES

Filière Services à la Personne, Santé / Accompagnement :

- ✓ Analyse des pratiques professionnelles
- ✓ SST

Filière Secrétariat / Bureautique :

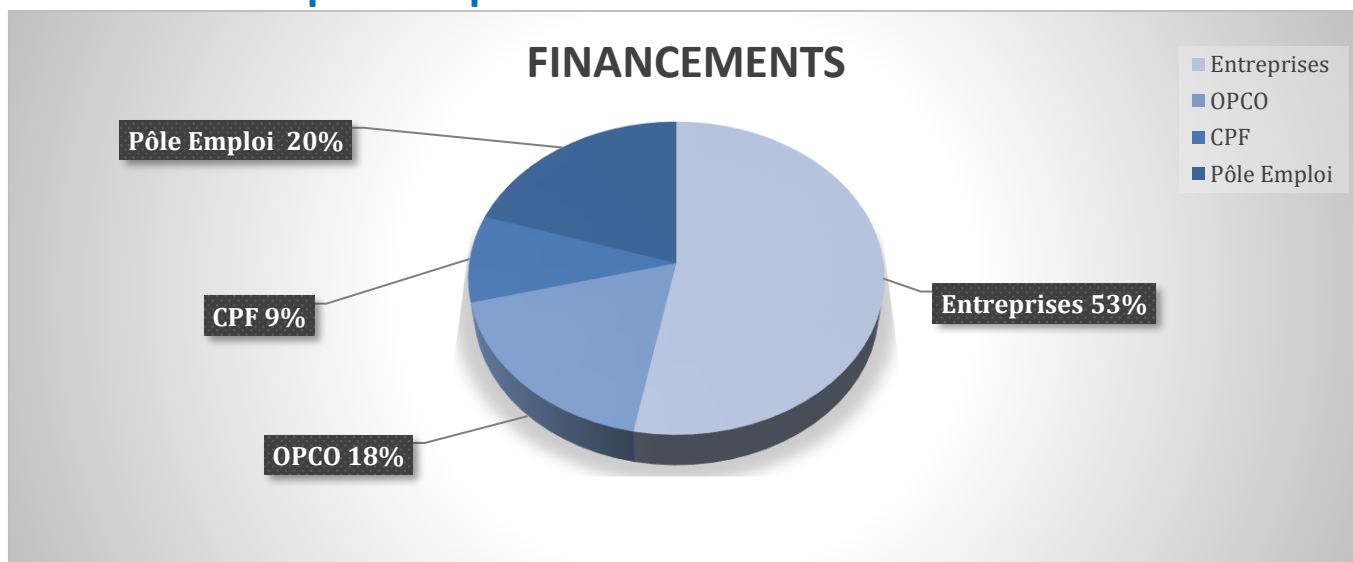
- ✓ PCIE Word
- ✓ PCIE Excel
- ✓ PCIE Photoshop
- ✓ PCIE Powerpoint

Filière Numérique :

- ✓ Réseaux sociaux
- ✓ PCIE Wordpress
- ✓ PCIE Marketing et communication digitale
- ✓ Communiquer sur Facebook et former ses collègues aux réseaux
- ✓ Les fondamentaux du digital
- ✓ Recruter sur LinkedIn et animer le site web de l'entreprise

Filière Compétences Transverses :

- ✓ Socialisation
- ✓ Informatique ludique



FORMATIONS COURTES

PUBLIC : DIRIGEANTS, SALARIES, DEMANDEURS D'EMPLOI, SAJ, PH

01/01/2022 – 31/12/2022

FINANCEURS

- ✓ OPCO / CPF / ENTREPRISES / PLAN DE FORMATION / POLE EMPLOI...

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Permettre à des salariés et demandeurs d'emploi d'acquérir ou de développer les compétences nécessaires à leur évolution professionnelle.
- ✓ **Contenu** : PCIE, SST, Numérique, bureautique, postures professionnelles, vie quotidienne...
Cf Catalogue en ligne sur <https://www.anpep.fr>

PUBLICS

- ✓ Tout public : dirigeants, salariés, demandeurs d'emploi, SAJ

EQUIPE PEDAGOGIQUE

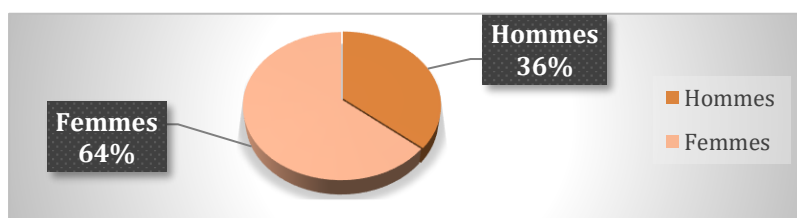
- ✓ Coordinatrice : Sylvie BOYER
- ✓ Chargée de relations Entreprises : Kelly CHRIST
- ✓ Assistante administrative : Valérie BRASSE
- ✓ Formateurs : tout formateur en fonction de la spécialité demandée

DEROULEMENT DE LA FORMATION

- ✓ Lieu de formation : ANPEP – CapLuberon Traverse de Roumanille – **84400 APT**
- ✓ Dates : **Du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU EN FORMATION

- ✓ **100** apprenants
- ✓ 64 femmes + 36 hommes
- ✓ 100 personnes de + de 26 ans



SESSIONS 2022

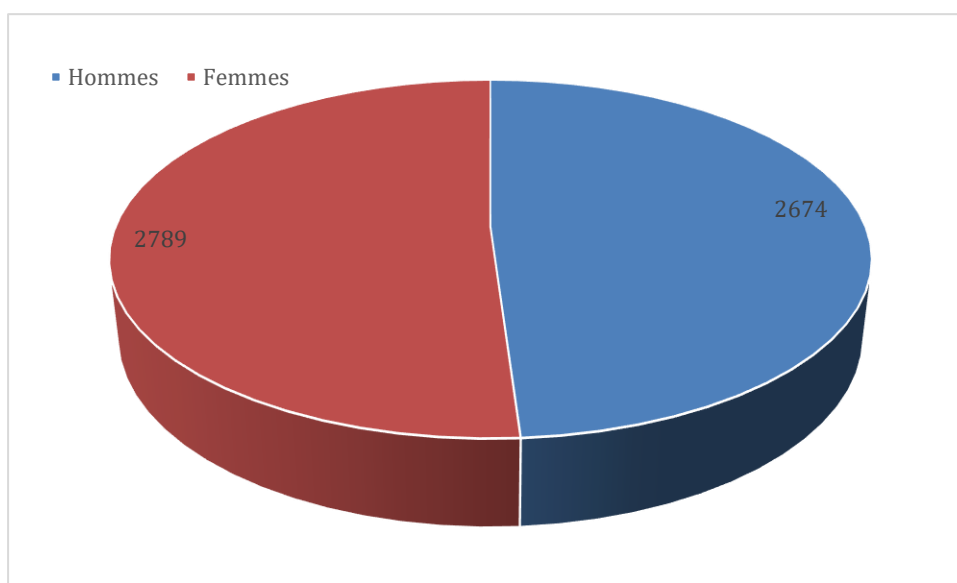
- ✓ Word
- ✓ Excel
- ✓ Photoshop
- ✓ Wordpress
- ✓ Fondamentaux du digital
- ✓ Recruter sur LinkedIn et animer le site Web
- ✓ Marketing digital
- ✓ Ecrire pour le Web et les Réseaux Sociaux
- ✓ Sauveteur Secouriste du Travail SST
- ✓ Analyse des pratiques professionnelles
- ✓ Socialisation
- ✓ Cléa Socle



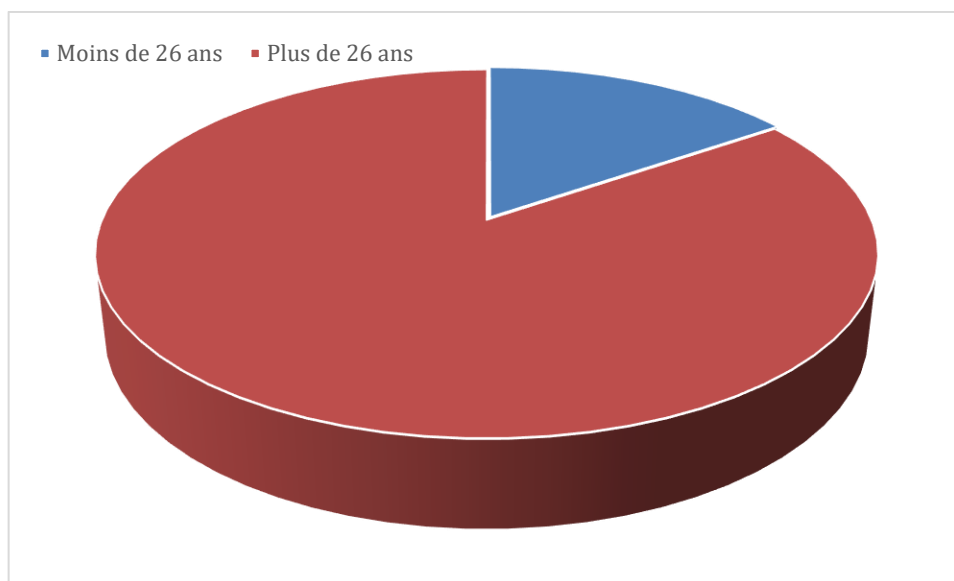
ACCOMPAGNEMENT

5 463 personnes :

2 789 Femmes et 2 674 Hommes



4 618 de + 26 ans et 845 de - de 26 ans





ACCOMPAGNEMENT

- ✚ ASSP : Accompagnement Social et Socio-professionnel des bénéficiaires du RSA
- ✚ Point d'Accès aux Droits et à l'Égalité
- ✚ Bilans de Compétences
- ✚ VAE (Validation des Acquis par l'Expérience)
- ✚ Evaluations CléA Socle
- ✚ Prépa-apprentissage SAP
- ✚ Lieux de Médiation Numérique (*Point CAF, CPAM, ateliers numériques bRSA, écrivain public, Transition Numérique des Entreprises Sud Labs, FISAC*)
- ✚ Dessine ton avenir pro'
- ✚ Ateliers thématiques CEJ Mission Locale
- ✚ Challenge DELD Pôle Emploi

ACCOMPAGNEMENT SOCIAL ET SOCIO-PROFESSIONNEL DES BRSA

19/04/2022 – 31/12/2022

FINANCEURS

- ✓ CONSEIL DEPARTEMENTAL Vaucluse
- ✓ FSE

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Accompagnement social et/ou socio-professionnel des bénéficiaires du RSA orientés par le Conseil Départemental de Vaucluse : Bilan personnel en entretien individuel et accompagnement aux démarches personnalisées.

PUBLICS

- ✓ Être allocataire du RSA et orienté par le Conseil Départemental de Vaucluse

EQUIPE A APT

- ✓ Assistante administrative : Michèle SCHENCK
- ✓ Accompagnatrice bRSA : Marie-Sophie LESCHOT

EQUIPE A CAVAILLON

- ✓ Assistante administrative : Fatima BOUZDIDI
- ✓ Accompagnatrices bRSA : Fanny AFONSO, Sandra EYSSARTEL

DEROULEMENT DE L'ACCOMPAGNEMENT

- ✓ Lieux : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
ANPEP – 100 rue du Comtat Bât A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Objectifs :
- ✓ Dates : **Du 19 avril 2022 au 31 décembre 2022**
- ✓ Parcours moyen : **12 Mois**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU

338 personnes reçues sur 428 orientées (soit 79%):

Apt : 139 suivis	Cavaillon : 199 suivis
Apt : 77 femmes + 62 hommes	Cavaillon : 119 femmes et 80 hommes
Apt : 02 de – de 26 ans et 137 de + de 26 ans	Cavaillon : 11 de – de 26 ans et 188 de + de 26 ans

SORTIES DE L'ACCOMPAGNEMENT AU 31.12.2022 :

64 personnes

Apt : **27**

Cavaillon : **27**

Emploi/Formation : **6** CDI, **7** CDD et **6** Intérim, **5** Créations d'entreprise, **4** Formations
Retraites : **2** - Déménagement : **8** - Santé : **3**
Plus de RSA (radié, ressources trop élevées, ARE...) : **11**
Réorientation (Pôle Emploi suite objectifs atteints, Bergerie de Berdine...) : **4**
Signalement pour non-présentation à 1 RDV : **36** (**7** à Apt et **29** à Cavaillon)

POINT D'ACCES AUX DROITS ET A L'EGALITE / PADE

01/01/2022 – 31/12/2022

FINANCEURS

- ✓ CGET-DD84-Politique de la Ville
- ✓ CONSEIL DEPARTEMENTAL Vaucluse
- ✓ VILLE D'APT ET VILLE DE L'ISLE SUR LA SORGUE
- ✓ COMMUNAUTE DE COMMUNES Luberon Monts de Vaucluse
- ✓ MSA

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Le Point d'Accès aux Droits et à l'Egalité (PADE) est un relais juridique et technique en complément de l'action menée par les différents services sociaux et les institutions. Il propose accueil, écoute, et information pour les personnes étrangères et leur famille en mettant gratuitement à leur disposition des renseignements juridiques spécialisés, un accompagnement juridico-administratif et une documentation sur la réglementation spécifique aux étrangers.

PUBLICS

- ✓ Toute personne étrangère ou d'origine étrangère rencontrant des difficultés d'accès aux droits liés à son statut.

EQUIPE A APT / L'ISLE SUR LA SORGUE / CAVAILLON

- ✓ Coordinatrice : Sylvie BOYER
- ✓ Assistante administrative : Valérie BRASSE
- ✓ Accompagnatrice : Nessrine DAHMOUL

DEROULEMENT DE L'ACCOMPAGNEMENT

- ✓ Lieux : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
ANPEP – 26 Boulevard Paul Pons – **84800 ISLE SUR LA SORGUE**
ANPEP – 100 rue du Comtat Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU

514 personnes reçues :

APT	132	77 Femmes et 55 Hommes	44 de - 26 ans et 88 de + 26 ans
ISLE SUR LA SORGUE	116	74 Femmes et 42 Hommes	40 de - 26 ans et 76 de + 26 ans
CAVAILLON	266	132 Femmes et 134 Hommes	101 de - 26 ans et 165 de + 26 ans

BILAN DE COMPETENCES et VALIDATION DES ACQUIS PAR L'EXPERIENCE / VAE

01/01/2022 – 31/12/2022

FINANCEURS

- ✓ **PÔLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ **CPF**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Le bilan de compétences concerne toute personne désireuse :
 - d'évoluer dans l'entreprise
 - de préparer une reconversion
 - d'élaborer ou vérifier un projet professionnel
 - de valoriser ses compétences et identifier ses potentialités
 - de se positionner sur le marché de l'emploi
- ✓ **Descriptif** : La VAE permet de faire reconnaître les acquis issus de son expérience pour obtenir tout ou partie d'un diplôme ou titre professionnel en rapport avec son expérience salariée, non salariée, bénévole ou de volontariat.

PUBLICS

- ✓ Tout salarié, ou demandeur d'emploi après validation de son CEP

EQUIPE A APT / L'ISLE SUR LA SORGUE / CAVAILLON

- ✓ Coordinatrice : Sylvie BOYER
- ✓ Assistante administrative : Valérie BRASSE
- ✓ Accompagnatrice : Valérie SERRE

DEROULEMENT DE L'ACCOMPAGNEMENT

- ✓ Lieux : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
ANPEP – 26 Boulevard Paul Pons – **84800 ISLE SUR LA SORGUE**
ANPEP – 100 Rue du Comtat Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU

07 personnes reçues :

ISLE SUR LA SORGUE	05 BC	3 Femmes + 2 Hommes	5 de + de 26 ans
ISLE SUR LA SORGUE	02 VAE	1 Femme + 1 Homme	2 de + 26 ans

EVALUATIONS CLEA SOCLE

01/01/2022 – 31/12/2022

FINANCEURS

- ✓ **PÔLE EMPLOI** Provence Alpes Côte d'Azur

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : L'évaluation CléA s'adresse à toute personne souhaitant faire reconnaître ses connaissances et compétences.
- ✓ **Prérequis** de l'évaluation : la maîtrise de la langue française à l'oral et à l'écrit est nécessaire
- ✓ **Objectifs de l'évaluation CléA** : Évaluer les connaissances et les compétences professionnelles dans les -domaines suivants :
 - S'exprimer en français
 - Calculer, raisonner
 - Utiliser un ordinateur & Internet
 - Respecter les règles et travailler en équipe
 - Travailler seul et prendre des initiatives
 - Avoir l'envie d'apprendre
 - Maîtriser les règles de base : hygiène, sécurité, environnement

PUBLICS

- ✓ Tout salarié, ou demandeur d'emploi après validation de son CEP

EQUIPE A APT / L'ISLE SUR LA SORGUE

- ✓ Coordinatrice : Sylvie BOYER
- ✓ Assistante administrative : Valérie BRASSE
- ✓ Évaluateurs : Sylvie BOYER, Angélique DECARNIN, Sandra EYSSARTEL, Agnès MULLER, Lucile REYNAL, Valérie SERRE

DEROULEMENT DE L'ACCOMPAGNEMENT

- ✓ Lieux : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
ANPEP – 26 Boulevard Paul Pons – **84800 ISLE SUR LA SORGUE**
ANPEP – 100 Rue du Comtat Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU

62 personnes reçues :

APT	07	6 Femmes et 1 Homme	06 de + 26 ans et 01 de – de 26 ans
ISLE SUR LA SORGUE	55	41 Femmes et 14 Hommes	28 de + 26 ans et 27 de – de 26 ans

RESULTATS DES EVALUATIONS

58 évaluations réalisées
26 certificats CléA délivrés, soit **45%**

PREPA-APPRENTISSAGE DES METIERS DES SERVICES A LA PERSONNE

01/01/2022 – 31/12/2022

FINANCEURS

- ✓ DREETS Provence Alpes Côte d'Azur
- ✓ CO-TRAITANCE de SIGMA Formation Marseille

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Accompagnement à l'insertion dans l'emploi en apprentissage par :
 - ✓ La construction du projet d'apprentissage dans le secteur des SAP en partenariat avec les entreprises jusqu'à la conclusion du contrat.
 - ✓ Le développement des prérequis relationnels et prérequis métier nécessaires à l'intégration en entreprise
 - ✓ La sécurisation de l'entrée en contrat d'apprentissage par un travail d'accompagnement à la réduction des freins périphériques, facteurs d'abandon

PUBLICS

- ✓ Jeunes de 16 à 29 ans, intéressés par le secteur des SAP.

EQUIPE

- ✓ Coordinatrice : Sylvie BOYER
- ✓ Assistante administrative : Valérie BRASSE
- ✓ Accompagnatrices : Sandra EYSSARTEL et Sylvie MARTIN

DEROULEMENT DE L'ACCOMPAGNEMENT

- ✓ Lieux : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
ANPEP – 100 Rue du Comtat Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 13 janvier 2022 au 25 mai 2022**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU

7 personnes reçues :

APT	07	1 Femme et 6 hommes	07 de – de 26 ans
CAVAILLON	0	0 Femme et 0 homme	0 de – de 26 ans

RESULTATS

- ✓ Issue de l'accompagnement :
 - 1 a signé un contrat d'apprentissage
 - 4 sont en emploi, 1 en formation

LIEUX NUMERIQUES : ATELIERS NUMERIQUES POUR LES bRSA, ECRITURE PUBLIQUE, POINT RELAIS CAF, RELAIS CPAM, CULTURE NUMERIQUE, TRANSITION NUMERIQUE DES ENTREPRISES...

01/01/2022 – 31/12/2022

FINANCEURS

- ✓ **REGION** Provence Alpes Côte d'Azur **SUDLABS**
- ✓ **CONSEIL DEPARTEMENTAL** de Vaucluse
- ✓ **CGET-DD84-Politique de la Ville**
- ✓ **VILLE D'APT (CCAS)**
- ✓ **CCPAL ET CCLMV**
- ✓ **FISAC / Communauté de Communes du Pays d'Apt - Luberon**
- ✓ **MSA**

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Les lieux numériques ont pour objectif de soutenir les habitants des territoires dans leurs démarches dématérialisées et d'accompagner les entreprises dans la transition numérique. Sont réalisés des ateliers d'initiation aux outils bureautiques et numériques en direction des bénéficiaires du RSA, des services adaptés aux commerçants, pour leur permettre d'intégrer au mieux, les outils numériques nécessaires à leur transformation numérique avec pour objectif le développement de leur activité (SudLabs, FISAC).

PUBLICS

- ✓ Toute personne avec une demande de démarche dématérialisée
- ✓ Soutien à la transition numérique des entreprises

EQUIPE à APT et CAVAILLON

- ✓ Coordinatrice : Sylvie BOYER
- ✓ Assistante administrative : Valérie BRASSE
- ✓ Accompagnateurs : Boris CARRERAS, Marie-Ange DUTHEIL, Séverine CHARLON
- ✓ Accompagnateurs habilités CAF : Mélanie BOYER, Boris CARRERAS, Marie-Ange DUTHEIL

DEROULEMENT DE L'ACCOMPAGNEMENT

- ✓ Lieux : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
ANPEP – 100 Rue du Comtat Bât. A – **84300 CAVAILLON**
- ✓ Dates : **Du 1^{er} janvier 2022 au 31 décembre 2022**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU

APT : 3 407 personnes et CAVAILLON : 634 personnes

	APT	CAVAILLON
Culture numérique	621 personnes	111 personnes
Recherche d'emploi	438 personnes	95 personnes
CAF	1 632 personnes	385 personnes
CPAM	707 personnes	27 personnes
Dont Ecrivain public	296 personnes	210 personnes
Ateliers bRSA	9 personnes	16 personnes
SudLabs / FISAC	82 personnes	//
Répartition	136 de – de 26 ans et 3 271 de + de 26 ans 1 644 Femmes et 1 763 Hommes	24 de – de 26 ans et 610 de + de 26 ans 366 Femmes et 268 Hommes

DESSINE TON AVENIR PRO'

21/02/2022– 30/06/2023

FINANCEURS

- ✓ POLE EMPLOI-DDETS / Axe Transverse du PRIC PACA
- ✓ FONDATION DE FRANCE
- ✓ VILLE D'APT
- ✓ CCPAL

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : La prestation vise à s'engager dans la modernisation des contenus et des modes de mise en œuvre de la formation, de l'accompagnement et la transformation des compétences, en mobilisant les jeunes et les demandeurs d'emploi peu ou pas qualifiés, en répondant aux besoins exprimés par les entreprises, et en tenant compte de la transition écologique et numérique.

PUBLICS

- ✓ Jeunes et demandeurs d'emploi peu ou pas qualifiés

EQUIPE

- ✓ Cheffe de Projet : Séverine CHARLON
- ✓ Coordinatrice : Lucile REYNAL
- ✓ animateurs : Aurélien BERREUR, Sandra EYSSARTEL, Nicolas KUNTZ, Lucile REYNAL
- ✓ Référent-Entreprises : Kelly CHRIST, Sandra EYSSARTEL, Michèle SCHENCK

DEROULEMENT DE L'ACCOMPAGNEMENT

- ✓ Lieux : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Objectifs : 100 personnes
- ✓ Dates : **Du 21 février 2022 au 31 décembre 2022**
- ✓ Parcours moyen : **15 jours à 3 mois**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU

50 personnes reçues :

- ✓ 27 femmes + 23 hommes
- ✓ 15 de - de 26 ans et 35 de + de 26 ans

RESULTATS

- ✓ 20 en emploi
- ✓ 05 en formation

ATELIERS THEMATIQUES CEJ MISSION LOCALE SUD VAUCLUSE

19/04/2022– 31/12/2022

FINANCEUR

- ✓ **MISSION LOCALE** du Luberon, des pays des Sorgues et des Monts de Vaucluse

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Pour élargir au mieux son offre de services, la Mission Locale a souhaité mettre à disposition des jeunes inscrits sur le dispositif CEJ, une palette d'ateliers plus diversifiée de façon à satisfaire les attentes des jeunes et répondre plus efficacement à leurs besoins.

PUBLICS

- ✓ **Jeunes** de 16 à 25 ans, 29 ans si le jeune est reconnu travailleur handicapé, engagés dans le dispositif CEJ

EQUIPE A APT

- ✓ Coordinatrice : Sylvie BOYER
- ✓ Animateurs : Angélique DECARNIN, Jean-Luc FOIZON, Sandrine JOURDAN, Nicolas KUNTZ, Clément MARION, Caroline RIMBAULT, Virginie SZNEK

DEROULEMENT DE L'ACCOMPAGNEMENT

- ✓ Lieux : sur les 4 antennes de la Mission locale :
 - Site de **Gargas** : Quartier les fournigons
 - Site de **Cavaillon** : 14 rue Saunerie ;
 - Site de **l'Isle sur la Sorgue** : Place Valmy ;
 - Site de **Pertuis** : Rue de Croze.
- ✓ Objectifs : 8 à 10 jeunes par atelier à raison de 2 ateliers hebdomadaires de 6h/jour par site
- ✓ Dates : **Du 19 avril 2022 au 31 décembre 2022**
- ✓ Parcours moyen : **6 heures**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU

435 jeunes reçus, 285 ateliers dispensés, 2 323 participations aux ateliers soit 5 ateliers/jeune en moyenne

- ✓ Gargas : 72 ateliers ; 97 jeunes
 - 44 femmes + 53 hommes
 - 456 participations aux ateliers
- ✓ Cavaillon : 71 ateliers ; 116 jeunes
 - 64 femmes + 52 hommes
 - 612 participations aux ateliers
- ✓ Isle sur la Sorgue : 70 ateliers ; 89 jeunes
 - 39 femmes + 50 hommes
 - 568 participations aux ateliers
- ✓ Pertuis : 72 ateliers ; 133 jeunes
 - 68 femmes + 65 hommes
 - 687 participations aux ateliers

CHALLENGE DELD « LA PLACE DU TRAVAIL DANS MA VIE »

01/09/2022– 31/12/2023

FINANCEURS

- ✓ POLE EMPLOI
- ✓ Co-traitance de l'APAS Apt

PRESENTATION / OBJECTIFS

- ✓ **Descriptif** : Restaurer le vouloir/pouvoir agir des demandeurs d'emploi depuis plus de 24 mois et volontaires pour s'engager dans une démarche personnelle afin de favoriser le retour à la vie active. Parcours de 4 semaines organisées autour d'ateliers collectifs et semi-collectifs alternés avec des temps individuels (moyenne 15h/semaine). Pour l'ANPEP, 3 ateliers thématiques : mobilité, numérique, et se resituer sur le territoire.

PUBLICS

- ✓ **Demandeurs d'emploi** depuis plus de 24 mois

EQUIPE A APT

- ✓ Coordinatrice : Sylvie BOYER
- ✓ animateurs : Angélique DECARNIN et Nicolas KUNTZ

DEROULEMENT DE L'ACCOMPAGNEMENT

- ✓ Lieu : ANPEP - 301 Avenue Philippe de Girard – **84400 APT**
- ✓ Objectifs : 15 DELD à suivre sur 3 ateliers thématiques
- ✓ Dates : **Du 19 septembre 2022 au 14 octobre 2022**
- ✓ Parcours moyen : **1 Mois**

CARACTERISTIQUES DU PUBLIC RECU

9 personnes reçues :

- ✓ 09 participants
- ✓ 06 femmes + 03 hommes
- ✓ 00 de – de 26 ans et 09 de + de 26 ans



Actions prévues en 2023

Centre de Formation :

- TP Assistant(e) de Vie aux Familles
- Titre Assistant de Vie Dépendance
- Agent des Services Hospitaliers
- Aide à Domicile
- TP Réceptionniste en Hôtellerie
- Employé polyvalent en hôtellerie
- Vendeur en Boulangerie Pâtisserie Snacking
- TP Secrétaire Comptable
- TP Gestionnaire de Paie
- TP Assistant des Ressources Humaines
- PCIE Passeport de Compétences Informatique Européen
- Maîtrise des Technologies de l'Information
- Anglais perfectionnement + TOEIC
- Anglais initiation
- Anglais professionnel Secrétariat / Vente / Hôtellerie
- Français Langue Etrangère Renforcé
- Français Langue Etrangère / Intégration / FLE-FLI
- Remise à niveau en Français à Visée Professionnelle
- Informatique ludique et socialisation public Coallia
- Formations en direction des salariés : communication et marketing digital, édition d'images, SST, PCIE/ICDL, les réseaux sociaux...

Structure d'Accompagnement :

- Prestation d'Accompagnement Social et Socio-Professionnel des bRSA
- Point d'Accès aux Droits et à l'Égalité
- Bilans de Compétences
- VAE (Validation des Acquis par l'Expérience)
- Evaluations CléA Socle et CléA Numérique
- Prépa-apprentissage Services à la Personne
- Lieux numériques
- Axe 3 Dessine ton avenir pro'
- Ateliers CEJ de la Mission Locale LPSMV
- Challenge DELD avec Pôle Emploi d'Apt
- Ateliers numériques en direction des bénéficiaires du RSA
- Ateliers numériques SUDLABS en direction des demandeurs d'emploi

CHARGES		PRODUITS	
60 - Achat	65 340,00	70 - Vente de produits finis, de marchandises, prestation de services	1 358 154,00
Prestations de services	10 487,00	Ventes	1 358 154,00
Achats matières et fournitures	54 853,00	73 - Dotations et produits de tarification	0,00
Autres fournitures		Tarifications	
61 - Services extérieurs	139 616,00	74 - Subventions d'exploitation	292 516,00
Locations	128 242,00	Politique de la Ville/P147	32 000,00
Entretien et réparation	2 000,00		
Assurance	5 500,00	Autres ministères	135 916,00
Documentation	3 874,00	POLE EMPLOI - PRIC	
		Région	10 000,00
62 - Autres services extérieurs	156 287,00	PACA	
Rémunérations intermédiaires, honoraires, vacations	123 148,00	Département	48 100,00
Publicité, publications	2 452,00	VAUCLUSE	
Déplacements, missions	14 991,00	Intercommunalité : EPCI	21 000,00
Services bancaires, autres	15 696,00	CCLMV + CCPAL	
63 - Impôts et taxes	48 166,00	Commune	33 500,00
Impôts et taxes sur rémunérations	47 833,00	APT et CCAS + ISLE SUR SORGUE	
Autres impôts et taxes	333,00	Organismes sociaux	2 000,00
64 - Charges de personnel	1 181 647,00	MSA VAUCLUSE	
Rémunération des personnels	882 098,00	Fonds européens	
Charges sociales	286 741,00		
Autres charges de personnel	12 808,00	ASP / emploi aidés	
		Autres établissements publics	
		Aides privées (Fondation de France)	10 000,00
65 - Autres charges de gestion courante	45 114,00	75 - Autres produits de gestion courante	0,00
Autres charges de gestion courante	45 114,00	Dont cotisations, dons manuels ou leges	
66 - Charges financières	0,00	76 - Produits financiers	0,00
Charges financières		Produits financier	
67 - Charges exceptionnelles	0,00	77 - Produits exceptionnels	0,00
Charges exceptionnelles		Produits exceptionnels	
68 - Dotations aux amortissements et provisions et engagements à réaliser sur ressources affectées	14 500,00	78 - Report ressources non utilisées d'opérations antérieures	0,00
Dotations et provisions et engagements	14 500,00	Reports des années antérieures	
69 - Impôts sur les bénéfiques ; participation des salariés	0,00	79 - Transfert de charges	0,00
Impôts sur les bénéfiques ; participation des salariés		Transfert de charges	
		Ressources propres	0,00
		Ressources propres	

TOTAL DES CHARGES	1 650 670,00	TOTAL DES PRODUITS	1 650 670,00
CONTRIBUTIONS VOLONTAIRES			
86 - Emplois des contributions volontaires en nature	48 062,00	87 - Contributions volontaires en nature	48 062,00
860 - Secours en nature		870 - Bénévolat	
861 - Mise à disposition gratuite de biens et services	48 062,00	871 - Prestations en nature	48 062,00
862 - Prestations			
864 - Personnel bénévole		875 - Dons en nature	
TOTAL GENERAL DES CHARGES	1 698 732,00	TOTAL GENERAL DES PRODUITS	1 698 732,00

LES PRESCRIPTEURS : POLE EMPLOI, MISSION LOCALE, CAP EMPLOI, EMPLOYEURS, OPCO ...

Avec tous les prescripteurs notre partenariat se concrétise par :

- Une importante communication sur toutes les actions en amont pour optimiser leur travail d'orientation et de prescription.
- La prise en compte de leurs observations concernant le profil des personnes orientées et plus particulièrement concernant les personnes ayant une RQTH.
- Leur association à différents moments clé de la formation : sélection, commission d'entrée, réunion avec l'équipe pédagogique pour des points intermédiaires, bilan final.

Le pôle emploi et la mission locale occupent une place déterminante dans nos partenariats. Nous sommes régulièrement en concertation dans l'objectif du développement économique de notre territoire. Ce partenariat nous permet d'obtenir de bons résultats en termes d'insertion.

LE TISSU ECONOMIQUE

Nous travaillons en collaboration avec les principaux employeurs des **secteurs des services à la personne, du tourisme, du commerce et de la bureautique / numérique.**

Ils sont tuteurs, interviennent sur certaines formations pour présenter les métiers de la branche, parler de leurs critères d'embauche et nous sollicitent régulièrement pour leurs recrutements. Nous réalisons pour ces entreprises des formations grâce à un financement CPF ou plan de développement de compétences.

Nous participons avec les employeurs du secteur aux comités de pilotage mis en place ainsi qu'aux salons et forums. La taille de notre territoire nous permet de nous réunir régulièrement avec ces acteurs pour réfléchir aux actions à mener. Nous sommes dans le conseil d'administration de certaines associations (Centre Social, Allo'services) qui elles-mêmes ont un représentant dans notre CA.

LES AUTRES STRUCTURES DE FORMATION

Echanges et mise à disposition d'informations concernant l'offre de formation.

Notre participation aux différentes instances nous permet d'échanger des informations sur les objectifs de nos formations, le niveau de compétences obtenu, modalités d'entrée en formation..., et donc d'orienter efficacement nos stagiaires si nécessaire vers un autre organisme.

Depuis 2019, nous travaillons en partenariat et sommes dans de nombreux groupements d'organismes de formation afin de répondre aux appels d'offre sur le plan régional : AFPA, GRETA, GIP FCIP, GIP FIPAN, ESCCOM, AECD, PFPA, SIGMA Formation, CCI Nice Côte d'Azur...

LE TISSU SOCIAL POUR LA PRISE EN COMPTE DES PROBLEMES D'ORDRE SOCIAL EMERGEANT AU COURS DE LA FORMATION

Problèmes sociaux : l'EDES, Les CCAS, les centres sociaux, la Croix-Rouge, l'ADVSEA, la Protection Judiciaire de la Jeunesse, l'ADIL, la CAF... Notre organisme est Point numérique CAF depuis 2016

Autres partenaires sociaux : la Fondation de France, le CLSPD de la mairie...

ANPEP

Association pour la Promotion de l'Education Permanente

PARTENAIRES ET FINANCEURS

